



## **Huishoudelijk reglement van de KNV EHBO afd. Bergen op Zoom per 01-01-2022.**

### **Artikel 1**

De agenda van de algemene vergadering zal als punten in elk geval bevatten:

- notulen vorige vergadering
- verslag kascommissie
- benoeming kascommissie
- jaarverslag secretaris
- bestuursverkiezing.
- financieel jaarverslag penningmeester
- beleidsplan van volgend jaar
- begroting van volgend jaar

### **Artikel 2**

De voorzitter leidt de vergaderingen en samenkomsten en zorgt voor de uitvoering van alle besluiten van bestuurs- en algemene vergaderingen.

Bij afwezigheid van de voorzitter wordt hij\* vervangen door een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen.

### **Artikel 3**

De secretaris is belast met het bijhouden van de ledenlijst en draagt er zorg voor dat de penningmeester van alle veranderingen daarvan op de hoogte is.

Hij\* is ervoor verantwoordelijk dat het Bestuur en het districtsbestuur van de Koninklijke Nederlandse Vereniging EHBO tijdig alle gegevens omtrent de vereniging ontvangen, die deze, binnen de geldende wettelijke kaders, wenselijk achten.

Hij\* houdt notulen van alle vergaderingen, voert de correspondentie en beheert het archief.

Met de voorzitter ondertekent hij\* alle uitgaande stukken.

Bij ontstentenis vervangt hem een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen.

### **Artikel 4**

De penningmeester is belast met het beheer der gelden en volgt daarbij de aanwijzingen die hem door het bestuur zijn gegeven.

Hij\* zorgt ervoor dat de contributies en andere baten geïnd worden, zodat betalingen namens de vereniging op tijd geschieden. Hierbij is tevens inbegrepen de bijdrage aan de Koninklijke Nederlandse Vereniging EHBO.

Voor zijn beheer is hij\* verantwoording verschuldigd aan het bestuur, dat dit beheer kan verifiëren zo vaak het dit wenst.

### **Artikel 5**

Bij tussentijdse vacatures in het bestuur wordt binnen drie maanden een algemene vergadering bijeengeroepen om in die vacature te voorzien.

### **Artikel 6**

Het bestuur is bevoegd speciale regelingen vast te stellen voor cursussen, oefeningen, het instellen en functioneren van hulp- en reddingsbrigades, etc.

**Artikel 7**

De leden zijn verplicht de secretaris mededeling te doen van adresveranderingen.

**Artikel 8**

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

**Artikel 9**

Dit reglement treedt in werking zodra het zal zijn goedgekeurd door het Bestuur van de Koninklijke Nederlandse Vereniging EHBO. Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts worden aangebracht bij besluit van een algemene vergadering. Om geldig te zijn, behoeven zij de goedkeuring van het Bestuur van genoemde vereniging.

*NB:*

*\* Waar "hij\*" of "hem" staat, kan ook "zij" respectievelijk "haar" gelezen worden.*